

## (説明) ③施設概要票更新用紙の記入について

下記「1.概要票確認手順」より貴施設の「施設概要票」の内容についてご確認いただき、変更・修正点について本会までご連絡ください。(※締め切り：1月31日(火)〈厳守〉まで)

※なお、期日が過ぎた後、体験に関わる掲載内容の変更(宿泊実習の有無、健康診断書の提出日、事前オリエンテーション、初日集合場所変更等)がある場合は、貴施設から直接体験予定者の大学の担当者へ連絡していただきますようお願いいたします。

大変お忙しい中恐れ入りますが、何卒御協力のほど、よろしくお願いいたします。

### ①各施設の「施設概要票」の確認手順

- ① 本会 HP の介護等体験ページ (<http://www.kyoshakyo.or.jp/experience/>) にアクセス
- ② 「京都府介護等体験施設情報」をクリック→  
→認証パスワード (ID : ED0001 パスワード : JKJeDCkp) を入力
- ③ 貴施設のページを探し、施設概要票にアクセスする。
- ④ 概要票の内容を確認し、更新が必要な箇所がないか、ご確認ください。

※現在 HP 上で限定公開されている施設情報は

令和4年度後期に実習受け入れがあった施設 →最終更新：2022年9月時点のもの  
令和4年度後期に実習受け入れが無かった施設→最終更新：2020年4月時点のもの  
となっておりますので、ご確認ください。

### ②加筆修正点の報告について

- ・変更点・追加点を「施設概要票更新用紙」に加筆いただき、メールか FAX にて下記までご連絡ください。
- ・変更点・加筆点が無い場合にも、その旨をメールか別紙返信票にてお知らせください。

京都府社会福祉協議会 地域福祉・ボランティア振興課 (担当：濱本)  
TEL : 075-252-6294 FAX : 075-252-6310  
e-mail [chiiki@kyoshakyo.or.jp](mailto:chiiki@kyoshakyo.or.jp)